

**FAC-SIMILE DI DOMANDA  
PER ACCEDERE AD UNA LINEA DI CREDITO**

**All'Ordinario Diocesano di Tortona**

**OGGETTO: Richiesta di apertura di una linea di credito presso la Banca \_\_\_\_\_**

Il sottoscritto sac. \_\_\_\_\_ in qualità di Legale Rappresentante della Parrocchia di \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ ,

- dovendo procedere alla realizzazione di quanto descritto nella relazione allegata alla presente;
- acquisito il parere favorevole del C.P.A.E. nella seduta del \_\_\_\_\_ ;
- non disponendo, al momento, della copertura finanziaria prevista;
- tenuto conto che la Parrocchia potrà restituire il prestito all'Istituto Bancario entro e non oltre \_\_\_\_\_ mesi (anni) con le risorse elencate dettagliatamente nella relazione acclusa alla presente;
- considerato che questa Parrocchia ha presentato il bilancio consuntivo;

chiede di poter accedere alla linea di credito presso la Banca \_\_\_\_\_ Agenzia \_\_\_\_\_ per una somma massima pari € \_\_\_\_\_

Fiducioso, invia i più deferenti ossequi.

*Luogo e data*

*Timbro e firma*

Allega la relazione contenente:

- il parere del C.P.A.E. espresso nella seduta del \_\_\_\_\_ ;
- una presentazione dell'operazione che si intende compiere (o che si è compiuta);
- le modalità di accantonamento delle somme per la restituzione del prestito.